

ORDINE DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
CIRCOSCRIZIONE TRIBUNALE DI
AOSTA



RELAZIONE SULLA GESTIONE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

prima di accingerci a rendicontare in merito all'attività ordinistica svolta nel 2018, intendiamo evidenziare che il 20 marzo si è tenuta a Roma, presso l'edificio che ospiterà la nuova sede del Consiglio Nazionale un'assemblea straordinaria dei Presidenti degli Ordini in occasione del quale si è discusso dei principali temi inerenti la professione sulla base della scaletta seguente come da slide inviate agli iscritti nei primi giorni di aprile.

Con particolare riferimento agli obiettivi che il consiglio si è posto, essi sono i seguenti:

- la tutela del valore delle competenze;
- l'aggiornamento del ruolo degli Ordini alla luce dell'evoluzione del contesto di riferimento;
- il riconoscimento del ruolo di incaricato di pubblico servizio a favore degli iscritti;
- il rafforzamento e l'estensione delle prerogative di "certificatori";
- il riconoscimento delle specializzazioni e degli incentivi alle aggregazioni;
- la quantificazione delle soglie minime di "equo compenso" per i ruoli "obbligatori"
- l'avvio del progetto relativo alla "software house di Categoria".

Obiettivi e progetti prioritari alla luce del contesto generale.

LA VITA DELL'ORDINE, L'ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO E DELLE COMMISSIONI

La vita dell'Ordine

Come sempre, il Consiglio dell'Ordine ha dedicato tempo e grande attenzione al piano formativo offerto agli iscritti, trovando piena risposta da parte dei Colleghi che hanno, nella gran parte dei casi, dimostrato di apprezzare gli sforzi compiuti e di riconoscere l'importanza della FPC con l'acquisizione di un numero di crediti formativi ampiamente superiore a quello minimo richiesto dalla vigente normativa in materia.

Passando alla dinamica degli iscritti all'Albo, mentre nell'anno 2012 per la prima volta non si era registrato nessun nuovo iscritto, nell'anno 2013 sono state quattro le nuove iscrizioni alla Sezione A dell'Albo (due donne e due uomini), nell'anno 2014 sono state sei le nuove iscrizioni (quattro alla sezione A dell'Albo con due donne e due uomini e due le iscrizioni alla Sezione B riservata agli Esperti Contabili con una donna e un uomo), nell'anno 2015 si sono registrate tre nuove iscrizioni (una donna e due uomini) e purtroppo una cancellazione (una donna), nell'anno 2016 si sono registrate 2 nuove iscrizioni (un uomo e una donna) e due cancellazioni (una donna e un uomo), nell'anno 2017 si sono registrate 3 nuove iscrizioni (uomini), due iscrizioni di STP, una cancellazione per trasferimento ad altro Ordine (donna) e due cancellazioni (uomini) per cessazione dell'attività, mentre nell'anno 2018 si sono registrate 3 nuove iscrizioni alla Sezione A (2 uomini e 1 donna), 1 nuova iscrizione alla Sezione B (donna), un'iscrizione all'Elenco speciale sezione A per trasferimento da altro Ordine (donna) e una cancellazione Albo sezione A (uomo).

In continuità con gli anni precedenti il Consiglio dell'ODCEC Aosta ha dedicato e dedicherà gli sforzi ed energie per:

- ❑ l'organizzazione di percorsi di FPC adeguati a sostenere e ad affinare le competenze professionali degli iscritti;
- ❑ garantire un corretto svolgimento dell'attività professionale da parte degli iscritti e un adeguato percorso di preparazione all'esame di stato per i praticanti.

- ❑ il rilancio dell'immagine della categoria quale entità formata da professionisti preparati, corretti e attenti anche alle tematiche ed alle problematiche sociali;
- ❑ il rafforzamento delle relazioni con il CNDCEC e con gli altri Ordini territoriali, con particolare riferimento ai vicini Ordini del Piemonte con i quali si è instaurato un importante coordinamento di relazioni e di attività;
- ❑ il consolidamento e lo sviluppo di relazioni professionali ed umane e la facilitazione dei rapporti tra gli iscritti all'Albo;
- ❑ l'accREDITAMENTO dell'Ordine presso le varie Istituzioni ed Enti pubblici e privati.

L'attività del Consiglio

Nell'adempimento dei suoi compiti istituzionali il Consiglio, riunendosi 13 volte nel corso dell'anno 2018, ha deliberato nei settori di specifica competenza prendendo in esame e deliberando sulle problematiche inerenti la vita dell'Ordine, come sopra brevemente riepilogate, oltre che su iscrizioni e cancellazioni ad Albo, Elenco e Registro Praticanti, sulla formazione professionale continua mentre sulle questioni inerenti l'attività disciplinare la competenza spetta al Consiglio di Disciplina.

L'attività delle Commissioni e del Consiglio di Disciplina

Consiglio di disciplina

Nel ricordare che dal settembre 2013 la funzione disciplinare è di competenza del Consiglio di disciplina, che a sua volta è ripartito in due Collegi si evidenzia che nel corso del 2018 il Consiglio di disciplina si è riunito congiuntamente in due occasioni prendendo in esame posizioni per procedimenti penali aperti nei confronti di tre colleghi. Due sono stati aperti e sospesi in attesa della conclusione del procedimento dinanzi al Tribunale di Aosta ed uno è stato trasferito al Consiglio di Disciplina di Torino.

Per quanto riguarda le attività svolte dai singoli Collegi si segnala che:

Il Collegio A, nell'anno 2018 ha tenuto 4 riunioni ed ha preso in esame 2 posizioni riguardanti violazioni in tema di mancato adempimento agli obblighi formativi. I procedimenti si sono conclusi nello stesso anno con una "censura" in capo ad un collega ed una sospensione di un mese nei confronti dell'altro.

Il Collegio B lo stesso nell'anno 2018 ha tenuto 4 riunioni ed ha preso in esame 4 posizioni riguardanti violazioni in tema di mancato pagamento della quota associativa 2017 ed un procedimento penale in capo ad un iscritto. 2 procedimenti riguardanti il mancato pagamento della quota associativa sono stati archiviati al termine della fase propedeutica ed il terzo stato archiviato dopo l'apertura del procedimento disciplinare tutti per il sopravvenuto pagamento della quota; il procedimento disciplinare riguardante il procedimento penale in capo ad un iscritto, aperto nell'anno 2017, è stato sospeso in attesa della pronuncia della Corte di Appello di Torino.

Commissione Enti Locali

Nell'anno 2018 la Commissione Enti Locali ha svolto la sua attività nel corso di alcune riunioni durante le quali ha esaminato l'evolversi delle normative e le conseguenti problematiche emerse nel campo della revisione degli enti locali.

Si è cercato contemporaneamente di monitorare le principali novità della normativa regionale, delle circolari esplicative e delle comunicazioni ad essa legate al fine di segnalarle tempestivamente ai colleghi.

In relazione alle problematiche emerse in occasione della compilazione dei Questionari SIQUEL relativi ai rendiconti degli Enti Locali, nelle giornate del 10 e 18 ottobre u.s., è stato organizzato un seminario di aggiornamento normativo per Revisori dal titolo "I rilievi della Corte dei Conti sul rendiconto".

Commissione Studi e Formazione Professionale Continua

La Commissione ha predisposto e gestito il programma di formazione professionale continua ed ha vigilato sul rispetto della vigente normativa in merito ad aggiornamento professionale e svolgimento del tirocinio professionale.

Per quanto riguarda la FPC ricordiamo che nell'anno 2018 è stato predisposto un programma di FPC con l'offerta agli iscritti di n. 37 moduli formativi gratuiti; oltre a questi sono stati presentati agli iscritti 8 corsi/percorsi formativi organizzati da Eutekne Spa e Wolters Kluwer Italia Srl (con un incremento rispetto ai 35 moduli formativi tenutisi nel 2017).

E' proseguita, inoltre, la fattiva collaborazione con gli Ordini piemontesi per la gestione del corso di preparazione all'esame di Stato. Appare utile ricordare che l'effettivo svolgimento della pratica professionale è un fattore fondamentale nel processo di inserimento nel mondo del lavoro.

Per quanto riguarda gli adempimenti nei confronti del Consiglio Nazionale, si segnala un incremento delle comunicazioni da effettuare (relative ai crediti formativi validi per la revisione legale dei conti ed ai crediti formativi complessivi per ogni iscritto), che ha comportato un importante aggravio di lavoro a carico della segreteria dell'Ordine e della Commissione.

Commissione liquidazione parcelle

Nel corso dell'esercizio 2018 non sono state sottoposte alla Commissione parcelle al fine della loro liquidazione.

Commissione tenuta Albo, Elenco e Registro Praticanti

In seguito all'esame delle varie pratiche sottoposte all'attenzione della Commissione, prima, e del Consiglio, poi, si è deliberato in merito ad iscrizioni e cancellazioni.

Conseguentemente, considerando anche i primi mesi del 2019 gli iscritti alla data del 15/03/2019 risultano essere:

1. Albo sezione A: 176
2. Albo sezione B: 4
3. Elenco Speciale: 6
4. Società tra professionisti: 5
5. Registro Praticanti sezione A: 8
6. Registro Praticanti sezione B: 0

Commissione Segreteria

La Commissione Segreteria è stata impegnata nell'attività di supporto generale alle attività del Consiglio. Con la collaborazione del personale dell'associazione professionisti ed artisti, ha provveduto alle comunicazioni istituzionali previste dai regolamenti di categoria.

Come noto, a partire dal 2018 è stato avviato il software specifico per gli ordini territoriali volto ad agevolare l'attività di gestione degli adempimenti relativi agli iscritti. La scelta ha prodotto sicuramente i primi frutti in termini di efficienza nella gestione dell'Ordine. L'auspicio è che anche gli iscritti possano beneficiarne in termini di servizi, una volta superata la necessaria fase di rodaggio.

In tema di crediti formativi, l'anno in chiusura si connota per la situazione venutasi a creare per le certificazioni in tema di revisione legale. Il succedersi delle modifiche intervenute nell'adempimento hanno richiesto un coinvolgimento fattivo ed urgente degli iscritti che non dovrebbe più rendersi necessario per il futuro.

Per precisa volontà del Consiglio vi è stato un maggior coinvolgimento del personale dell'associazione professionisti ed artisti. In particolare, a seguito della formazione operata sulla nuova risorsa part-time assunta dall'Ente, si reputa possano ritenersi migliorati qualità e tempi di risposta alle varie istanze dei colleghi.

Comitato Pari Opportunità

Nel corso del primo semestre il CPO ha organizzato per il pomeriggio del 10 maggio un convegno con lo scopo di focalizzare l'attenzione sulle proposte presenti nei programmi elettorali in tema di parità di genere, invitando ad un confronto pubblico una candidata per ogni lista elettorale presente alle elezioni amministrative regionali tenutesi il 20 maggio 2018.

L'evento ha focalizzato in particolare il dibattito sulla necessità di introdurre una legge quadro che favorisca la diffusione a livello regionale della cultura di genere.

Tutti e dieci i movimenti politici hanno aderito, anche se, per un imprevisto, solo la Lega VdA non ha effettivamente garantito la sua presenza con una candidata.

All'evento, aperto al pubblico, erano invitati tutti gli Ordini professionali e le Associazioni di categoria e datoriali della regione, oltre a tutte le Associazioni che si impegnano nelle azioni di volontariato per la difesa dei diritti delle donne.

Nell'autunno del 2018 inoltre il CPO ha avviato un tavolo tecnico di lavoro al quale, in questa fase iniziale, hanno aderito altri quattro Ordini professionali: l'Ordine degli Avvocati, degli Ingegneri, degli Psicologi e dei Giornalisti. La partecipazione al tavolo è aperta a tutti gli Ordini della regione e sono di prossima adesione quello degli Architetti e degli Assistenti Sociali.

L'obiettivo è di aprire un confronto inter-ordinistico che porti alla costituzione dei CPO in seno ad ogni Consiglio e alla sensibilizzazione degli iscritti alla tematica attraverso la definizione di iniziative formative e divulgative.

A tal proposito il primo risultato tangibile del lavoro svolto è sfociato in un convegno, accreditato dal CNDCEC per la formazione continua, tenutosi lo scorso 8 marzo, dal titolo "La parità di genere tra passato, presente e futuro: identità professionali a confronto". Al convegno hanno partecipato circa sessanta professionisti valdostani tra Commercialisti, Psicologi, Giornalisti ed Ingegneri, oltre alla presenza di circa quaranta persone esterne ai nostri Ordini.

Compliance normativa in materia di protezione dei dati personali, prevenzione della corruzione e trasparenza.

Nel corso dell'ultimo anno l'Ordine ha posto in essere tutte le attività funzionali all'adeguamento ai contenuti del Regolamento (UE) 2016/679 nonché del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018) in materia di protezione dei dati personali.

Nell'ambito della seduta del 19 giugno scorso il Consiglio ha innanzitutto individuato e nominato il Responsabile della Protezione Dati (o DPO), designazione obbligatoria per gli Enti pubblici non economici a norma dell'art. 37 Regolamento (UE) 2016/679.

Con l'ausilio del DPO – Avv. Alessandro Medori del Foro di Torino – si è proceduto con le attività di audit finalizzate a valutare la sussistenza di eventuali rischi nell'ambito delle attività di trattamento dati effettuate dall'Ordine nonché a verificare la necessità di aggiornare o implementare la modulistica esistente.

All'esito delle stesse:

- sono stati formalizzati i rapporti con le dipendenti dell'Associazione Regionale dei Professionisti e Artisti della Valle d'Aosta chiamate ad effettuare attività di segreteria per conto dell'Ordine (mediante consegna dell'apposito atto di autorizzazione previsto dall'art. 29 Regolamento 679/2016 contenente un impegno alla riservatezza riguardo i dati e le informazioni di cui vengano a conoscenza nell'esercizio di tali attività nonché specifiche istruzioni riguardo le modalità con cui effettuare le attività di trattamento e con cui conservare i documenti una volta concluse le stesse. Particolare attenzione è stata rivolta alla conservazione degli atti contenenti dati che l'art. 9 del Regolamento 2016/679 definisce “particolari” in quanto idonei a rivelare informazioni riguardo lo stato di salute degli interessati);
- sono state predisposte ed inviate a mezzo PEC le informative aggiornate riguardo il trattamento dei dati degli iscritti all'Albo;

- sono state predisposte le informative inerenti il trattamento dei dati dei richiedenti l'iscrizione all'Albo ed è stata conseguentemente aggiornata la relativa modulistica;
- è stata implementato il contratto "Banca del tempo" con l'inserimento di una specifica sezione volta a regolare i rapporti tra Professionista richiedente e Professionista incaricato con riferimento al trattamento ed alla protezione dei dati personali dei clienti del primo;
- sono stati consegnati – e fatti sottoscrivere – ai Componenti il Consiglio di Disciplina appositi impegni alla riservatezza riguardo i dati appresi nell'esercizio delle funzioni di cui al Capo V del D.Lgs. 28 giugno 2005 n. 139;
- analoghi impegni sono stati consegnati ai Componenti le diverse Commissioni istituite dal Consiglio dell'Ordine;
- è stata predisposta e pubblicata sul sito internet la privacy policy con indicazione dei dati trattati dall'Ordine al momento dell'accesso e della consultazione del sito da parte degli utenti;
- è stato predisposto e compilato il Registro delle attività di trattamento di cui all'art. 30 Regolamento (UE) 2016/679, atto che fornisce evidenza riguardo tutte le attività di trattamento effettuate dall'Ordine e, con riferimento a ciascuna di esse, riguardo i soggetti che effettuano il trattamento, gli interessati, le categorie di dati trattati, l'indicazione dell'eventuale contitolare del trattamento (mai presente), le finalità del trattamento, i responsabili esterni ex art. 28 Regolamento (UE) 2016/679, gli eventuali Paesi terzi verso cui i dati possono essere trasferiti (ad oggi non viene effettuato alcun trasferimento), il periodo di conservazione dei dati, le misure tecniche ed organizzative adottate a tutela degli stessi, la base giuridica su cui si fonda il trattamento, la base giuridica su cui si fonda il trattamento dei dati particolari (idonei a rivelare lo stato di salute) e quella su cui si fonda il trattamento dei dati inerenti condanne penali e reati, la fonte dei dati, la modalità di conservazione degli stessi e la valutazione riguardo la necessità di effettuare la valutazione di impatto o DPIA). Copia del Registro è conservata – in formato elettronico – presso la sede dell'Ordine.

- allo stato non sono stati identificati soggetti da nominare quali Responsabili esterni del trattamento per conto dell'Ordine ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679.

Il Responsabile della Protezione Dati monitorerà riguardo l'aggiornamento della suddetta documentazione nonché delle procedure a tutela dei dati personali attualmente adottate e, qualora lo ritenga opportuno/necessario sottoporrà al Consiglio eventuali modifiche o migliorie.

I dati di contatto di quest'ultimo sono pubblicati sul sito dell'Ordine e sono indicati nell'informativa inviata agli Iscritti.

Nel corso dell'ultimo anno l'Ordine ha altresì proseguito le attività volte all'adeguamento ai contenuti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 in materia di prevenzione della corruzione nonché di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 ed al D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 in materia di trasparenza.

Con particolare riferimento a questi ultimi è stata ultimata la compilazione della sezione Amministrazione trasparente istituita nell'ambito del sito internet.

Ad oggi tutti i dati che, anche in base alle circolari ANAC in materia, l'Ordine è tenuto a pubblicare sono stati inseriti.

L'attività è stata svolta con l'ausilio dell'Avv. Medori deputato a monitorare, in veste di DPO, che i due opposti principi di trasparenza amministrativa e protezione dei dati personali, fossero adeguatamente bilanciati.

Da ultimo, nel corso della seduta del Consiglio di aprile, è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione nella versione aggiornata ai contenuti della Legge 9 gennaio 2019 n. 3 recante "Misure per il contrasto dei reati contro la pubblica amministrazione, nonché in materia di prescrizione del reato e in materia di trasparenza dei partiti e movimenti politici."

Il documento è volto ad individuare le attività a rischio di corruzione secondo l'ampia accezione fornita dall'ANAC e quindi comprensiva "delle varie situazioni in cui, nel corso dell'attività amministrativa, si riscontri l'abuso da parte di un soggetto del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati". Le situazioni rilevanti – sempre secondo la definizione fornita dall'Autorità

Nazionale Anticorruzione – “sono più ampie della fattispecie penalistica, disciplinata negli articoli 318, 119 e 319 ter c.p. e sono tali da comprendere non solo l’intera gamma dei delitti contro la Pubblica Amministrazione disciplinati nel Titolo II, Capo I del codice penale, ma anche le situazioni in cui, a prescindere dalla rilevanza penale, venga in evidenza un malfunzionamento dell’amministrazione a causa dell’uso fini privati delle funzioni attribuite, ovvero l’inquinamento dell’azione amministrativa, ab externo, sia che tale azione abbia successo sia nel caso in cui a livello di tentativo”.

Il livello di rischio rilevato viene valutato sulla base di una scala che distingue fra basso, medio ed alto e, con riferimento a ciascuna attività, vengono individuate procedure volte ad escludere o limitare detto rischio.

LA GESTIONE FINANZIARIA

Vengono qui sinteticamente illustrati i dati relativi al rendiconto dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Aosta per l’anno 2018.

Nel lasciare alla relazione del Tesoriere il compito di un’illustrazione più analitica dei prospetti costituenti il rendiconto e delle varie voci di entrata e di uscita segnalo sinteticamente quanto segue:

- a. il **conto consuntivo dell’anno 2018** (economico e patrimoniale) è stato predisposto in osservanza del regolamento di contabilità approvato che si attiene alle direttive impartite dal Consiglio Nazionale, ma adottando delle semplificazioni in considerazione delle risultanze dei valori contabili e delle ridotte dimensioni del nostro Ordine ed è stato controllato dal Revisore dei conti nominato dall’Assemblea.
- b. Il conto economico presenta un avanzo di € 1.691,51.
- c. L’avanzo finanziario dell’anno 2018 è pari ad € 1.414,57.
- d. Le **principali voci di uscita** sono:

- la quota degli iscritti versata al Consiglio Nazionale è pari a €. 23.660,00 e la spesa per il funzionamento degli uffici è pari €. 20.218,35. Ammontano complessivamente al 68,54% del totale delle risorse disponibili;
- le uscite per gli organi dell'Ente (€ 2.815,79) si riferiscono ai rimborsi per trasferte effettuate nello svolgimento delle proprie mansioni (€ 1.165,79) e all'assicurazione R.C. 1.650,00);
- le “uscite non classificabili in altre voci” sono pari a zero;
- le uscite per prestazioni istituzionali riguardano principalmente l'organizzazione dei convegni e ammontano ad € 8.080.59.

e. Il **Conto Patrimoniale** alla data del 31.12.2018 evidenzia un patrimonio netto complessivo pari ad € 64.964,29.

Prima di concludere, riteniamo doveroso esternare il consueto sentito ringraziamento a tutti i Colleghi che, anche quest'anno, hanno fattivamente collaborato con il Consiglio apportando la loro preziosa opera di volontariato e rendendo possibile lo svolgimento del nostro compito, e la segretaria dell'Associazione Artisti e Professionisti della Valle d'Aosta che ha collaborato con il Consiglio e con le Commissioni dell'Ordine per la gestione delle operazioni di segreteria.

Aosta, 15 marzo 2019

Il Presidente

Andrea BO



CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI							
1.1.1	Contributi ordinari	36.600,00	850,00	37.450,00	37.450,00	36.850,00	600,00	
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo		900,00	900,00	900,00	900,00		
1.1.3	Tasse prima iscrizione e quota annuale Praticanti		400,00	400,00	600,00	600,00		200,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	36.600,00	2.150,00	38.750,00	38.950,00	38.350,00	600,00	200,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI							
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle		110,80	110,80	110,80	110,80		
1.3.3	Proventi rilascio certificati		140,00	140,00	160,00	160,00		20,00
1.3.4	Rimborso rilascio sigillo professionale							
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		250,80	250,80	270,80	270,80		20,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI							
1.10.1	Recuperi e rimborsi		1.140,00	1.140,00	1.140,10	1.140,10		0,10
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		1.140,00	1.140,00	1.140,10	1.140,10		0,10
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	36.600,00	3.540,80	40.140,80	40.360,90	39.760,90	600,00	220,10
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	800,00		800,00	674,00	674,00		-126,00
3.1.7	Trattenute a favore Consiglio Nazionale	23.270,00	390,00	23.660,00	23.660,00	23.270,00	390,00	
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi		330,00	330,00	330,00	330,00		
3.1.9	Restituzione anticipazioni dall'economista	800,00		800,00	300,00	300,00		-500,00
3.1.10	IVA Split Payment	2.000,00		2.000,00	2.313,26	2.313,26		313,26
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	26.870,00	720,00	27.590,00	27.277,26	26.887,26	390,00	-312,74
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	26.870,00	720,00	27.590,00	27.277,26	26.887,26	390,00	-312,74
	TOTALE ENTRATE	63.470,00	4.260,80	67.730,80	67.638,16	66.648,16	990,00	-92,64
	Disavanzo finanziario dell'esercizio			2.537,60				
	TOTALE GENERALE	63.470,00		70.268,40	67.638,16			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE							
1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri	2.500,00		2.500,00	1.165,79	1.165,79		-1.334,21
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	1.700,00	-50,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00		
1.1.4	Rimborsi spese Consiglio di Disciplina	1.000,00	-1.000,00					
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.200,00	-1.050,00	4.150,00	2.815,79	2.815,79		-1.334,21
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI							
1.3.1	Servizi sito internet		427,00	427,00	427,00	427,00		
1.3.2	Spese logo, stampa e pubblicazione albo e libri verbali	1.000,00	-606,80	393,20	85,40	85,40		-307,80
1.3.3	Canoni software	3.000,00	1.000,00	4.000,00	3.524,46	2.914,46	610,00	-475,54
1.3.4	Uscite di rappresentanza	500,00	200,00	700,00	489,34	489,34		-210,66
1.3.5	Compensi per consulenze professionali		3.172,00	3.172,00	2.537,60		2.537,60	-634,40
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	4.500,00	4.192,20	8.692,20	7.063,80	3.916,20	3.147,60	-1.628,40
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI							
1.4.1	Quote a favore Associazione artisti e professionisti	19.635,00	525,00	20.160,00	20.160,00	20.160,00		
1.4.5	Servizi postali	300,00		300,00	58,35	58,35		-241,65
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	19.935,00	525,00	20.460,00	20.218,35	20.218,35		-241,65
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI							
1.5.2	Organizzazione convegni	6.415,00	2.191,40	8.606,40	8.080,59	7.836,59	244,00	-525,81
1.5.3	Spese fornitura sigillo professionale	500,00	-500,00					
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	6.915,00	1.691,40	8.606,40	8.080,59	7.836,59	244,00	-525,81
1.7	ONERI FINANZIARI							
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	50,00		50,00	48,00	48,00		-2,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI	50,00		50,00	48,00	48,00		-2,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
1.10.4	Versamento costituzione Borsa di studio presso Università Vda							
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	36.600,00	5.358,60	41.958,60	38.226,53	34.834,93	3.391,60	-3.732,07
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE							
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE							
2.2.2	Acquisto Macchine Ufficio		719,80	719,80	719,80	719,80		

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		719,80	719,80	719,80	719,80		
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		719,80	719,80	719,80	719,80		
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	800,00		800,00	674,00	674,00		-126,00
3.1.7	Trattenute a favore Consiglio Nazionale	23.270,00	390,00	23.660,00	23.660,00	23.140,00	520,00	
3.1.8	Somme pagate per conto terzi		330,00	330,00	330,00	330,00		
3.1.9	Anticipazioni all'economista	800,00		800,00	300,00	300,00		-500,00
3.1.10	IVA Split Payment	2.000,00		2.000,00	2.313,26	1.514,92	798,34	313,26
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	26.870,00	720,00	27.590,00	27.277,26	25.958,92	1.318,34	-312,74
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	26.870,00	720,00	27.590,00	27.277,26	25.958,92	1.318,34	-312,74
	TOTALE USCITE	63.470,00	6.798,40	70.268,40	66.223,59	61.513,65	4.709,94	-4.044,81
	Avanzo finanziario dell'esercizio				1.414,57			
	TOTALE GENERALE	63.470,00		70.268,40	67.638,16			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA			
		Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Incassato	Scostamento
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI								
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI								
1.1.1	Contributi ordinari	400,00		400,00		600,00	37.450,00	37.250,00	-200,00
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo						900,00	900,00	
1.1.3	Tasse prima iscrizione e quota annuale Praticanti						400,00	600,00	200,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	400,00		400,00		600,00	38.750,00	38.750,00	
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI								
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle						110,80	110,80	
1.3.3	Proventi rilascio certificati						140,00	160,00	20,00
1.3.4	Rimborso rilascio sigillo professionale	45,00			45,00	45,00			
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	45,00			45,00	45,00	250,80	270,80	20,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI								
1.10.1	Recuperi e rimborsi						1.140,00	1.140,10	0,10
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI						1.140,00	1.140,10	0,10
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	445,00		400,00	45,00	645,00	40.140,80	40.160,90	20,10
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO								
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO								
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi						800,00	674,00	-126,00
3.1.7	Trattenute a favore Consiglio Nazionale	520,00		520,00		390,00	23.660,00	23.790,00	130,00
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi						330,00	330,00	
3.1.9	Restituzione anticipazioni dall'economista						800,00	300,00	-500,00
3.1.10	IVA Split Payment						2.000,00	2.313,26	313,26
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	520,00		520,00		390,00	27.590,00	27.407,26	-182,74
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	520,00		520,00		390,00	27.590,00	27.407,26	-182,74
	TOTALE ENTRATE	965,00		920,00	45,00	1.035,00	67.730,80	67.568,16	-162,64
	Disavanzo di cassa dell'esercizio						2.537,60		
	TOTALE GENERALE						70.268,40	67.568,16	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA			
		Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pagato	Scostamento
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI								
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE								
1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri	84,67		84,67		2.500,00	1.250,46	-1.249,54	
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri					1.650,00	1.650,00		
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	84,67		84,67		4.150,00	2.900,46	-1.249,54	
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI								
1.3.1	Servizi sito internet					427,00	427,00		
1.3.2	Spese logo, stampa e pubblicazione albo e libri verbali					393,20	85,40	-307,80	
1.3.3	Canoni software	414,80		414,80	610,00	4.000,00	3.329,26	-670,74	
1.3.4	Uscite di rappresentanza					700,00	489,34	-210,66	
1.3.5	Compensi per consulenze professionali				2.537,60	3.172,00		-3.172,00	
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	414,80		414,80	3.147,60	8.692,20	4.331,00	-4.361,20	
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI								
1.4.1	Quote a favore Associazione artisti e professionisti					20.160,00	20.160,00		
1.4.5	Servizi postali					300,00	58,35	-241,65	
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					20.460,00	20.218,35	-241,65	
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI								
1.5.2	Organizzazione convegni	2.224,55		2.224,55	244,00	8.606,40	10.061,14	1.454,74	
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	2.224,55		2.224,55	244,00	8.606,40	10.061,14	1.454,74	
1.7	ONERI FINANZIARI								
1.7.1	Spese e commissioni bancarie					50,00	48,00	-2,00	
	TOTALE ONERI FINANZIARI					50,00	48,00	-2,00	
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI								
1.10.4	Versamento costituzione Borsa di studio presso Università Vda	3.000,00			3.000,00				
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	3.000,00			3.000,00				
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	5.724,02		2.724,02	3.000,00	41.958,60	37.558,95	-4.399,65	
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE								
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE								
2.2.2	Acquisto Macchine Ufficio					719,80	719,80		
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					719,80	719,80		
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					719,80	719,80		

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA			
		Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pagato	Scostamento
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO								
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO								
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	360,00		360,00		800,00	1.034,00	234,00	
3.1.7	Trattenute a favore Consiglio Nazionale	910,00		650,00	260,00	23.660,00	23.790,00	130,00	
3.1.8	Somme pagate per conto terzi					330,00	330,00		
3.1.9	Anticipazioni all'economista					800,00	300,00	-500,00	
3.1.10	IVA Split Payment	953,00		953,00		2.000,00	2.467,92	467,92	
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	2.223,00		1.963,00	260,00	1.578,34	27.590,00	331,92	
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	2.223,00		1.963,00	260,00	1.578,34	27.590,00	331,92	
	TOTALE USCITE	7.947,02		4.687,02	3.260,00	7.969,94	70.268,40	-4.067,73	
	Avanzo di cassa dell'esercizio						1.367,49		
	TOTALE GENERALE					70.268,40	67.568,16		

ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2018	2017		2018	2017
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO		
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione		
I. Immobilizzazioni Immateriali			II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi		
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali			III. Riserve di rivalutazione		
Svalutazioni Immobilizzazioni Immateriali			IV. Contributi a fondo perduto		
II. Immobilizzazioni materiali	647,82	370,88	V. Contributi per ripiano disavanzi		
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Materiali			VI. Riserve statutarie		
Svalutazioni Immobilizzazioni Materiali			VII. Altre riserve distintamente indicate		
III. Immobilizzazioni finanziarie			VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	63.272,78	61.893,28
			IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	1.691,51	1.379,50
			Totale Patrimonio netto (A)	64.964,29	63.272,78
Totale Immobilizzazioni (B)	647,82	370,88	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0,00	0,00
I. Rimanenze			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
II. Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo entro 12 mesi	1.035,00	965,00	E) DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
oltre 12 mesi			I. Debiti bancari e finanziari		
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			entro 12 mesi		
IV. Disponibilità liquide	71.251,41	69.883,92	oltre 12 mesi		
			II. Residui Passivi		
Totale attivo circolante (C)	72.286,41	70.848,92	entro 12 mesi	7.969,94	7.947,02
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	oltre 12 mesi		
			Totale Debiti (E)	7.969,94	7.947,02
			F) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00
Totale attivo	72.934,23	71.219,80	Totale passivo e netto	72.934,23	71.219,80

ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA
CONTO ECONOMICO

	2018		2017	
	Previsioni	Totali	Previsioni	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) <i>Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi</i>	36.600,00	39.110,00	35.850,00	38.015,00
2) <i>Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti</i>				
3) <i>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</i>				
4) <i>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</i>				
5) <i>Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio</i>		1.250,90		1.372,28
Totale valore della produzione (A)	36.600,00	40.360,90	35.850,00	39.387,28
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) <i>per materie prime, sussidiarie, consumo e merci</i>	3.000,00	3.524,46	2.000,00	4.147,88
7) <i>per servizi</i>	32.100,00	34.702,07	32.600,00	32.587,44
8) <i>per godimento beni di terzi</i>				
9) <i>per il personale</i>				
a) salari e stipendi				
b) oneri sociali				
c) trattamento di fine rapporto				
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi				
10) <i>Ammortamenti e svalutazioni</i>				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali		71,98		92,72
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) <i>Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</i>				
12) <i>Accantonamenti per rischi</i>				
13) <i>Accantonamenti ai fondi per oneri</i>				
14) <i>Oneri diversi di gestione</i>	1.500,00	370,88	1.250,00	1.179,74
Totale Costi (B)	36.600,00	38.669,39	35.850,00	38.007,78
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	0,00	1.691,51	0,00	1.379,50
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) <i>Proventi da partecipazioni</i>				
16) <i>Altri proventi finanziari</i>				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti				
17) <i>Interessi e altri oneri finanziari</i>				
17 bis) <i>utili e perdite su cambi</i>				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) <i>Rivalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
19) <i>Svalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	0,00	1.691,51	0,00	1.379,50
20) <i>Imposte dell'esercizio</i>		0,00		0,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico		1.691,51		1.379,50

SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI CASSA**ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA**

Dalla data 01/01/2018 alla data 31/12/2018

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Conto Cassa/Banca	Apertura	Dare	Avere	Saldo
3.4.1 - Cassa e Tesoreria	€0,00	€260,00	€260,00	€0,00
3.4.3 - B.C.C. VALDOSTANA	€69.883,92	€64.320,90	€62.953,41	€71.251,41
Totale	€69.883,92	€64.580,90	€63.213,41	€71.251,41

SITUAZIONE FINANZIARIA

Conto Cassa/Banca	Apertura	Reversali	Mandati	Saldo
3.4.1 - Cassa e Tesoreria	€0,00	€260,00	€260,00	€0,00
3.4.3 - B.C.C. VALDOSTANA	€69.883,92	€64.680,90	€63.313,41	€71.251,41
Totale Avanzo di Cassa	€69.883,92	€64.940,90	€63.573,41	€71.251,41

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA

Anno 2018

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€69.883,92
Riscossioni	In c/ competenza	66.648,16	67.568,16
	In c/ residui	920,00	
Pagamenti	In c/ competenza	61.513,65	66.200,67
	In c/ residui	4.687,02	
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€71.251,41
Residui attivi	Esercizi precedenti	45,00	1.035,00
	Esercizio in corso	990,00	
Residui passivi	Esercizi precedenti	3.260,00	7.969,94
	Esercizio in corso	4.709,94	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€64.316,47

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2019 risulta così prevista		
Parte Vincolata		
Parte Disponibile		
	AVANZO AMMINISTRAZIONE 2017	2.537,60
	Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2019	61.778,87
	Totale Parte Disponibile	64.316,47
Totale Risultato di Amministrazione		€64.316,47



NOTA INTEGRATIVA
AL RENDICONTO GENERALE CHIUSO
AL 31 DICEMBRE 2018

Il rendiconto generale al 31 dicembre 2018 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Aosta si compone dei seguenti documenti:

- *Conto di bilancio;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Conto economico;*
- *Nota integrativa.*

Il rendiconto si completa, inoltre, con:

- *la situazione amministrativa ove è riportata la destinazione dell'avanzo di amministrazione;*
- *la relazione sulla gestione;*
- *la relazione del revisore dei conti.*

Si precisa che la classificazione delle entrate e delle uscite viene esposta sulla base della modulistica prevista dal vigente Regolamento di amministrazione e contabilità degli Ordini di piccole dimensioni come predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ante riforma e da noi approvato in data 28 marzo 2003.

Rendiconto finanziario gestionale

Il rendiconto finanziario gestionale è redatto per capitoli.

Entrate

Il totale delle Entrate accertate risulta pari a € 65.638,16 al lordo delle partite di giro.

Nelle entrate di cui al titolo I si evidenziano, tra le altre, i contributi dovuti dagli iscritti, al netto della quota da riversare al Consiglio Nazionale, per complessivi € 37.450,00, la quota una tantum di prima iscrizione all'Albo per € 900,00, la quota di iscrizione al registro Praticanti per € 600,00, i diritti di vidimazione parcelle per € 110,80, nonché i rimborsi ricevuti dal Consiglio Nazionale per la partecipazione alle riunioni istituzionali per € 1.140,10.

I residui attivi al 31.12.2018 ammontano complessivamente a € 1.035,00 e si riferiscono:

- di formazione pregressa per € 45,00 relativamente a crediti verso un iscritto per la quota a copertura spesa rilascio sigillo professionale;
- di formazione dell'esercizio per € 990,00 quali quote da incassare relativamente a tre iscritti.

L'importo dei residui attivi trova corrispondenza nella voce crediti verso iscritti dello stato patrimoniale.

Uscite

Il totale delle uscite impegnate ammonta a € 66.223,59 al lordo delle partite di giro.

Si espongono qui di seguito le principali categorie di spesa del Titolo I con gli scostamenti maggiormente significativi rispetto a quanto preventivato:

➤ *Uscite per gli organi dell'Ente (cat. I)*

Le previsioni di spesa pari a € 4.150,00 hanno trovato impegno nell'esercizio per € 2.815,79, con una economia di spesa di € 1.334,21. Trattasi del rimborso delle spese sostenute in occasione della partecipazione alle riunioni istituzionali degli organi centrali, unitamente alla assicurazione rischi.

➤ *Uscite per l'acquisto di beni e servizi (cat. III)*

La previsione di spesa di € 8.692,20 è stata impegnata per € 7.063,80 con economie di spesa per € 1.628,40. Le spese in esame ricomprendono il costo per i servizi internet e per il software gestionale adottato dall'Ordine, compensi professionali per la privacy e trasparenza, la vidimazione libri e spese di rappresentanza.

➤ *Uscite per funzionamento uffici (cat. IV)*

La previsione di spesa complessiva di € 20.460,00 è stata impegnata per 20.218,35. L'economia è imputabile alle spese postali. La voce di impegno preponderante è rappresentata dall'importo di € 20.160,00 riversata alla Associazione Professionisti, nella misura di € 105,00 per iscritto.

➤ *Uscite per prestazioni istituzionali (cat. V)*

La previsione definitiva di € 8.606,40 è stata impegnata per € 8.080,59 a valere sul capitolo "Organizzazione convegni". Lo scostamento complessivo ammonta a € 525,81.

Nel titolo II rientra la spesa di € 719,80 relativa all'acquisto di un computer portatile, in sostituzione di quello acquistato nel 2017 e oggetto di furto, da destinare alla rilevazione delle presenze ai corsi formativi.

I residui passivi al 31.12.2018 ammontano a € 7.969,94 e riguardano il versamento della Borsa di studio presso l'Università della Valle d'Aosta per € 3.000,00 (interamente di formazione pregressa), nonché debiti di fornitura e professionali da estinguere per € 3.391,60, iva in split payment da versare per € 798,34 e altre somme da riversare al Consiglio Nazionale per € 780,00.

L'importo complessivo dei residui è riportato tra i debiti dello stato patrimoniale.

Variazioni al bilancio di previsione

Il bilancio di previsione 2018 è stato oggetto di n. 3 variazioni nelle sedute consiliari del 18 giugno 2018, 16 ottobre 2018 e 28 novembre 2018 per complessivi € 4.260,80, oltre all'applicazione dell'avanzo per € 2.537,60.

Situazione amministrativa

La Situazione Amministrativa evidenzia la consistenza delle disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno, sia in conto competenza che in conto residui ed il saldo alla chiusura dell'esercizio 2018.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa risulta un avanzo di amministrazione di € 64.316,47, come di seguito dettagliato:

Consistenza della cassa ad inizio esercizio	69.883,92
Totale delle riscossioni	67.568,16
Totale dei pagamenti eseguiti	-66.200,67
Consistenza della cassa a fine esercizio	71.251,41
Residui attivi	1.035,00
Residui passivi	- 7.969,94
Avanzo di amministrazione al 31.12.2017	64.316,47

L'avanzo pregresso è stato utilizzato nel corso dell'esercizio per € 2.537,60 con la variazione n. 1 del 18.06.2018, salvo poi risultare non utilizzato, in quanto assorbito, in sede di consuntivo, per effetto delle economie conseguite.

La composizione dell'avanzo di amministrazione si sostanzia esclusivamente in fondi non vincolati.

La Situazione patrimoniale

La Situazione Patrimoniale, riclassificata ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile, presenta ai fini comparativi gli importi delle corrispondenti voci dell'esercizio 2017, evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, e le variazioni intervenute per le singole poste del patrimonio netto. Si specificano le poste più significative.

Nell'attivo dello stato patrimoniale si evidenzia che le *immobilizzazioni materiali* pregresse, iscritte al costo storico di acquisizione comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione al netto del relativo fondo di ammortamento, risultano per importo pari a € 370,88. Il furto delle stesse ha comportato l'azzeramento del valore, mentre l'acquisto effettuato nell'esercizio è iscritto al valore residuo di € 647,82 (costo storico 719,80 al netto della quota di ammortamento di € 71,98). I *crediti*, esposti al valore nominale, ammontano a complessivi € 1.035,00.

La consistenza delle disponibilità liquide a fine esercizio, esposta al valore nominale, è di € 71.251,41 depositati presso la Banca di Credito Cooperativa Valdostana.

Il *patrimonio netto* ammonta complessivamente ad € 64.964,29.

I *debiti* sono indicati al il loro valore nominale ed ammontano ad € 7.969,94. Per il loro dettaglio si rinvia alla parte sui residui passivi.

Il Conto Economico

Il Conto Economico, riclassificato ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile, presenta ai fini comparativi gli importi delle corrispondenti voci dell'esercizio 2017 ed evidenzia un risultato d'esercizio positivo di € 1.961,51.

Il “valore della produzione” ammonta complessivamente ad € 40.360,90 ed è rappresentato per € 39.110,00 da versamenti degli iscritti a vario titolo e per euro 1.250,90 da proventi per liquidazione parcelle e rimborsi diversi.

I costi della produzione sono pari a € 38.669,39 ed accolgono per € 37.895,65 le medesime voci di spesa del rendiconto finanziario, al netto delle partite di giro, l'importo dell'acquisto di beni strumentali, la sopravvenienza passiva per il furto del computer di € 370,88, e per € 71,98 l'ammortamento del nuovo computer.

Raccordo risultato gestione finanziaria e gestione economico-patrimoniale

Si riporta per chiarezza espositiva la seguente tabella di dettaglio e raccordo tra i due valori.

Totale accertamenti	67.638,16
Totale impegni	-66.223,59
Avanzo gestione finanziaria	1.414,57

Avanzo gestione finanziaria	1.414,57
Avanzo conto economico	1.691,51
Differenza	276,94

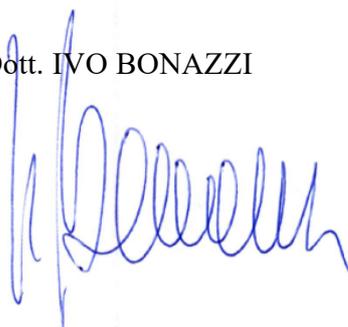
Così riaccordata:

Avanzo gestione finanziaria	1.414,57
Sopravvenienze passive per furto	-370,88
Acquisto personal computer	719,80
Ammortamenti	-71,98
Avanzo conto economico	1.691,51

Si rinvia alla relazione del Presidente per le notizie in merito alla gestione dell'ente nei suoi settori operativi e per i fatti di rilievo meritevoli di segnalazione.

Aosta, 15 marzo 2019.

Dott. IVO BONAZZI





RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL RENDICONTO GENERALE PER L'ESERCIZIO 2018

Gentili Colleghe, Egregi Colleghi,

la presente relazione è stata redatta sulla scorta del rendiconto generale chiuso al 31.12.2018, che, il Consigliere Tesoriere ha trasmesso al Revisore dei Conti.

Il Rendiconto si compone dei seguenti documenti:

- Conto del bilancio – Rendiconto finanziario gestionale uscite ed entrate con gestione dei residui
- Conto economico
- Stato Patrimoniale
- Situazione di cassa
- Nota integrativa

A corredo degli stessi figurano:

- La Situazione Amministrativa – dove si riporta la destinazione dell'avanzo di amministrazione
- La relazione sulla gestione

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presente il Regolamento di amministrazione e contabilità degli Ordini di piccole dimensioni come predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

I valori riportati nei vari documenti sono espressi in euro con due decimali dopo la virgola

Situazione amministrativa

<i>Consistenza di cassa al 1.1.2018</i>		69.883,92
Totale delle riscossioni		67.568,16
Totale dei pagamenti	-	66.200,67
<i>Consistenza di cassa al 31.12.2018</i>		71.251,41
Residui attivi	+	1.035,00
Residui Passivi	-	7.969,94
Avanzo di amministrazione		64.316,47

La composizione dell'avanzo di amministrazione si sostanzia esclusivamente in fondi non vincolati.

Rendiconto finanziario

Totale entrate accertate	+ 67.638,16
Totale uscite impegnate	66.223,59
Avanzo della gestione finanziaria	1.414,57

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico presentano le seguenti risultanze:

Stato Patrimoniale

Totale attività	72.934,23
Totale Passività	7.969,94
Patrimonio netto	64.964,29

Conto economico

Valore della produzione	40.360,90
Costi della produzione	38.669,39
Proventi e oneri finanziari	--
Proventi ed oneri straordinari	--
Risultato d'esercizio	1.691,51

I documenti suindicati sono stati verificati riscontrando l'effettività delle varie componenti economiche e patrimoniali mediante controllo a campione.

Si attesta la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili e la coerenza degli assestamenti del bilancio di previsione con i dati rendicontati.

Il Revisore dei Conti condivide il Rendiconto generale per l'esercizio 2018 così come è stato presentato.

Per tutto quanti innanzi, esprimo parere favorevole all'approvazione del Rendiconto Generale per l'esercizio 2018.

Aosta, 01 aprile 2019

Il Revisore dei Conti

rag. Marco GRARDI

